

Manuale FidelityCard

Sommario

Login.....	2
Aggiungere un nuovo cliente.....	3
Ricerca cliente e accredito punti.....	4
Ritiro premi.....	5
Modifica punti e dati cliente.....	6
Selezionare un cliente.....	7
Cambio password.....	8

Login

Per effettuare il login nel pannello di amministrazione delle FidelityCard, bisogna recarsi all'indirizzo <http://fidelitycard.dpsonline.it/> ed effettuare il login con il nome utente e la password che vi sono state fornite.

dpsonline*

Accesso operatore

Accedi con Login e Password

Nome utente

Password (Hai dimenticato la password?)

Memorizza la password

Accedi

Aggiungere un nuovo cliente

Per aggiungere un nuovo cliente, basterà cliccare sul tasto "Aggiungi un cliente", ed apparirà una maschera in cui inserire i dati del nuovo cliente. I dati obbligatori sono il Numero della carta (seguire le istruzioni di DPSONLINE per una corretta numerazione), il Nome ed il Cognome. Ovviamente, è possibile riempire tutti i campi, tra cui anche i campi relativi all'email e al numero di cellulare, presenti nella tab "Contatti e documento" che appare una volta fatto click sulla linguetta.

IMPORTANTE: fare molta attenzione nell'inserire correttamente senza errori di battitura il nome ed il cognome del cliente nella fase di creazione della scheda, in quanto poi successivamente in fase di ricerca, sarà importante per evitare che la scheda cliente non appaia quando si desidera accreditare punti o assegnare premi.

Ricerca cliente e accredito punti

Per accreditare dei punti a un cliente, bisogna prima di tutto selezionare la scheda corretta utilizzando la ricerca posta in alto a destra. Posizionando il cursore all'interno del form, scannerizzare il codice a barre della scheda con il lettore di codici a barre in dotazione, oppure inserire manualmente il codice della card, oppure ancora ricercare il cliente tramite il nome e cognome.

IMPORTANTE: per ricercare un cliente con nome e cognome, è fondamentale inserire correttamente sia il nome sia il cognome, altrimenti la ricerca non avrà esito. Ad esempio, cercando "Mario Sgrò", il sistema non troverà nulla se il cliente è stato registrato come "Mario Sgro'" con la lettera O e l'apostrofo dopo invece che con l'accento. Nessun problema invece se si cerca cognome nome invece che nome cognome, o usando lettere minuscole invece che lettere maiuscole o viceversa.

Dopo aver selezionato il cliente, alla voce "Importo Speso" inserire l'importo speso dal cliente, e successivamente cliccare su "Carica". Verranno quindi caricati i corrispondenti punti (secondo il rapporto di conversione inserito da DPSONLINE nella configurazione della piattaforma e concordato con il cliente).

The screenshot displays the DPSONLINE web application interface. At the top, the logo 'dpsonline*' is visible on the left, and a 'Logout' button is on the right. Below the logo, there are navigation tabs: 'Clienti', 'Azienda', 'Configurazione', and 'Operatori'. A language dropdown menu is set to 'Italiano'. The main content area shows a client profile for 'Mario Rossi' with details like 'Saldo punti: 7,4', 'Credito prepagato: € 0,00', and 'Sconto accumulato: € 0,00'. To the right, there is a search bar labeled 'Seleziona un cliente' with the placeholder text 'Codice Card o nome cliente' and a green search button. Below the search bar is an 'Aggiungi un cliente' button. In the lower section, there are three main panels: 'Raccolta punti' (with sub-items: Credito prepagato, Abbonamenti, Acquisti ripetuti, Sconti accumulati), 'Saldo punti : 7,4', and 'Premi disponibili'. The 'Carico punti' section is highlighted with a red circle, showing an 'Importo speso' field with '€ 0,00' and a 'Carica' button. The 'Premi disponibili' section shows a table with columns 'Nome', 'Punti', 'Disp.', and 'Azione', and a message 'Nessun record da visualizzare'.

Ritiro premi

Se un cliente ha raggiunto una soglia adeguata a ritirare un premio, esso apparirà nella parte destra della schermata con scritto "Premi disponibili". Basterà premere il tasto "Ritira" e confermare il ritiro del premio. Verranno scalati i punti corrispondenti ed assegnato il premio che il cliente avrà scelto. La configurazione dei premi e dei relativi punti da accumulare per poter ritirare il premio, è a cura di DPSONLINE in accordo con il cliente.

dpsonline* Logout

Clienti Azienda Configurazione Operatori Italiano

Mario Rossi Modifica i dati Chiudi la scheda

Gruppo di clienti:
Saldo punti: **50,00** | Credito prepagato: € 0,00 | Sconto accumulato: € 0,00
Abbonamenti: 0 | Acquisti ripetuti: 0

Seleziona un cliente
Codice Card o nome cliente

Aggiungi un cliente

Raccolta punti
Credito prepagato
Abbonamenti
Acquisti ripetuti
Sconti accumulati

Saldo punti : 50,00

Carico punti

Importo speso
€ 0,00 Carica

Oppure Seleziona i prodotti

Altre funzioni

Premi disponibili

Nome	Punti	Disp.	Azione
Nome del premio	50	Si	Ritira

Visualizza gli elementi 1 - 1 di 1

Conferma
Confermi il ritiro del premio?
Si No

Avviso
Premio ritirato. Punti addebitati: **50**
Ok

Modifica punti e dati cliente

E' possibile che sia necessario modificare manualmente i punti o altri dati del cliente. Questo è possibile premendo il tasto "Modifica i dati" vicino al nome del cliente una volta selezionata la scheda. Modificare il dato che si vuol cambiare, oppure variare l'importo dei punti, e quando si hanno terminato le modifiche fare click su "Aggiorna" per aggiornare i dati.

The screenshot shows the dpsonline interface for a client named Mario Rossi. At the top, there are navigation menus for 'Clienti', 'Azienda', 'Configurazione', and 'Operatori', along with a language selector set to 'Italiano'. The client's profile card displays 'Mario Rossi' and a 'Modifica i dati' button circled in red. Below the profile, a sidebar on the left lists 'Raccolta punti', 'Credito prepagato', 'Abbonamenti', 'Acquisti ripetuti', and 'Sconti accumulati'. The main content area shows 'Saldo punti : 7,4', a 'Carico punti' section with an 'Importo speso' of € 0,00 and a 'Carica' button, and a 'Premi disponibili' table which is currently empty.

6

The 'Modifica i dati' dialog box is shown with three tabs: 'Dati principali', 'Contatti e documento', and 'Altro'. The 'Dati principali' tab is active, showing fields for 'Carta' (Numero della carta: 12345678, Gruppo di clienti: Clienti), 'Punti' (0,00), 'Credito' (€ 0,00), and 'Sconto accumulato' (€ 0,00). The 'Punti' field is circled in red. Below these are 'Dati anagrafici' fields for Name (Mario Rossi), Sex (Maschio), Date of birth (10/10/1970), Address, CAP, City, Province, and Nation. At the bottom, the 'Aggiorna' button is circled in red, along with an 'Annulla' button.

Selezionare un cliente

Nel caso la ricerca non vada a buon fine, apparirà una maschera in cui è possibile ricercare manualmente la scheda cliente e selezionarla. E' possibile utilizzare dei filtri utilizzando la ricerca avanzata e poi fare click su "Applica i filtri". Una volta trovato il cliente desiderato, basterà selezionare la riga corretta e poi fare click su "Seleziona".

Seleziona un cliente

Filtri

Numero della carta

Nome: Mario Cognome

Indirizzo

CAP Città Provincia

Applica i filtri

Azzera i filtri

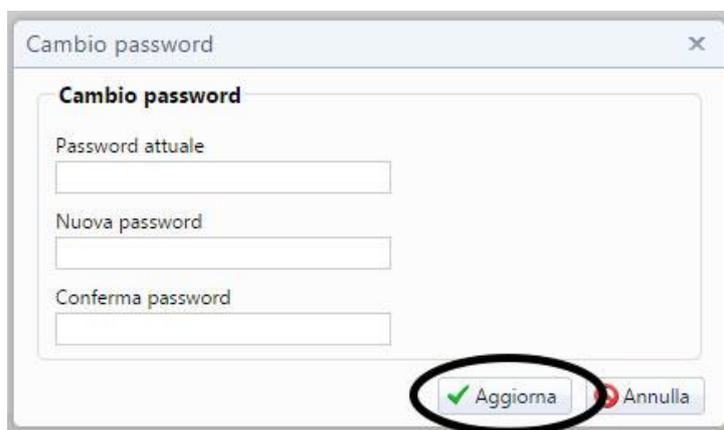
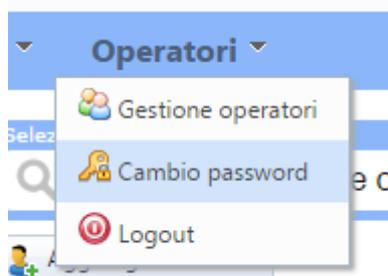
Cliente	Indirizzo	CAP	Città	Provincia
Mario Rossi				

Seleziona

Visualizza gli elementi 1 - 1 di 1

Cambio password

Per cambiare la propria password (che per ragioni di sicurezza ogni 3 mesi va cambiata obbligatoriamente) basta andare nel menù "Operatori" e selezionare "Cambio password". Inserendo poi la vecchia password e la nuova password per due volte, sarà possibile confermare la password cliccando "Aggiorna".

A screenshot of a web form titled "Cambio password". The form has a light blue header with the title and a close button (X). Below the header, there is a section titled "Cambio password" containing three input fields: "Password attuale", "Nuova password", and "Conferma password". At the bottom right of the form, there are two buttons: "Aggiorna" (with a green checkmark icon) and "Annulla" (with a red X icon). The "Aggiorna" button is circled in black.